

**INFORME DE GESTIÓN
PROYECTOS DE INVERSIÓN
A junio 2025**

SANDRA PATRICIA BOHORQUEZ GONZÁLEZ
Directora Técnica de Planeación

Bogotá, D.C., julio de 2025

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL 2024-2027 “ <i>BOGOTA CAMINA SEGURA</i> ”.	4
2.1 Análisis de la ejecución presupuestal de inversión a 30 de junio de 2025.	4
2.2 Ejecución por actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025	6
2.2.1 Proyecto de Inversión 8019: Implementación del Control Fiscal Digital al Servicio del Ciudadano. Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010050.	6
2.2.2 Proyecto de Inversión 8021: Fortalecimiento de la capacidad institucional de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010130.	8
2.2.3 Proyecto de Inversión 8044: Fortalecimiento de la gestión y la infraestructura de TI que soporte el modelo de operación e innovación tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010044.....	15
2.2.4 Proyecto de Inversión 8046: Fortalecimiento de la Infraestructura física y dotación de mobiliario de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010109.	19
2.2.5 Proyecto de Inversión 8051: Fortalecimiento del Control Social como insumo para el Control Fiscal. Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010196.....	20

1. INTRODUCCIÓN

La Contraloría de Bogotá D.C., en el ejercicio de su función fiscalizadora y con el propósito de cumplir su misión institucional, formuló cinco (5) Proyectos de Inversión alineados con las directrices del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027: “*Bogotá Camina Segura*”.

Estos proyectos están orientados a fortalecer el control social, la participación ciudadana y la capacidad institucional, tecnológica y de transformación digital del organismo.

Se encuentran registrados tanto en el Banco de Proyectos Distrital, administrado por la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) a través del aplicativo SEGPLAN 2.0, como en el Banco de Proyectos Nacional y Territorial, gestionado por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) mediante la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).

Los Proyectos de Inversión están articulados con el Plan Estratégico Institucional para el periodo 2022-2026, titulado “*Control fiscal de todos y para todos*”, y contribuyen al logro de los siguientes objetivos corporativos: 1. “*Promover el control social participativo como insumo para el ejercicio de la vigilancia de los recursos públicos de la ciudad*”; 2. “*Fortalecer la vigilancia y el control fiscal mediante el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones – TIC*”; 3. “*Generar alianzas nacionales e internacionales para el fortalecimiento de la vigilancia y control fiscal*” y 4. “*Asegurar un modelo de operación institucional ágil y eficiente, enfocado en la gestión del conocimiento, la innovación y el talento humano*”.

El presente informe expone la gestión realizada hasta el 30 de junio de 2025, en cumplimiento de los objetivos, estrategias y actividades de inversión

planteadas por la Contraloría de Bogotá D.C., dentro del marco del nuevo Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 “*Bogotá Camina Segura*”.

2. PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL 2024-2027 “**BOGOTA CAMINA SEGURA**”.

Los Proyectos de Inversión que ejecuta la Contraloría de Bogotá D.C., en el marco del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 – ‘*Bogotá Camina Segura*’ y en articulación con el Plan Estratégico Institucional 2022-2026, se presentan a continuación:

Tabla 1 - Proyectos de Inversión Contraloría de Bogotá D.C., 2024-2027

Código SDP-SEGPLAN	Código PIIP-DNP	Proyectos de inversión
8019	2024110010050	Implementación del Control Fiscal Digital al Servicio del Ciudadano. Bogotá D.C.
8021	2024110010130	Fortalecimiento de la capacidad institucional de la Contraloría de Bogotá D.C.
8044	2024110010044	Fortalecimiento de la gestión y la infraestructura de TI que soporte el modelo de operación e innovación tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Contraloría de Bogotá D.C.
8046	2024110010109	Fortalecimiento de la Infraestructura física y dotación de mobiliario de la Contraloría de Bogotá D.C.
8051	2024110010196	Fortalecimiento del Control Social como insumo para el Control Fiscal. Bogotá D.C.

Fuente: Dirección de Planeación - Proyectos de inversión a junio de 2025.

2.1 Análisis de la ejecución presupuestal de inversión a 30 de junio de 2025.

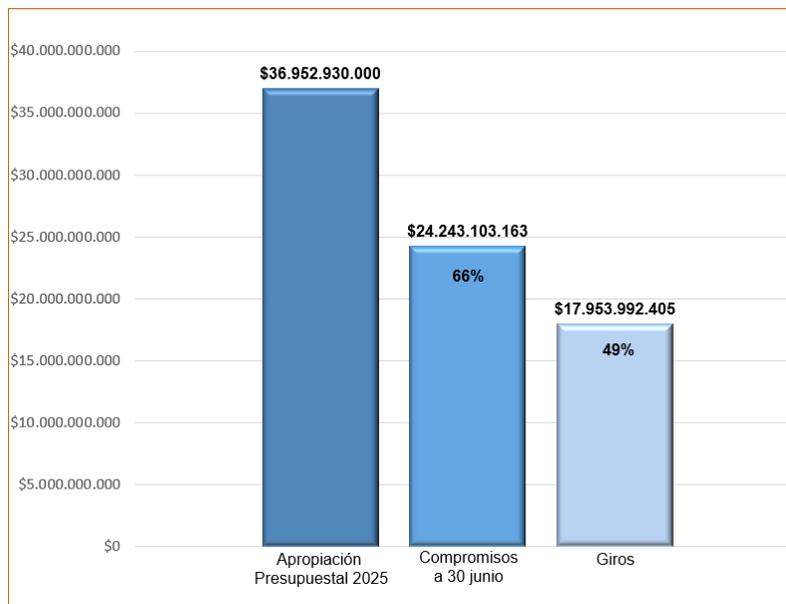
El presupuesto total de gastos de inversión de la Contraloría de Bogotá D.C., en la vigencia 2025 es de \$ 36.952.930.000, con ejecución a 30 de junio de \$24.243.103.163 (66%) y giros acumulados de \$17.953.992.405 (49%), tal como se muestra en el siguiente cuadro y gráfica:

Tabla 2 - Presupuesto y ejecución de la Inversión a 30 de junio de 2025

Código	Proyecto de Inversión	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
8019	Implementación del Control Fiscal Digital al Servicio del Ciudadano. Bogotá D.C.	\$12.800.000.000	\$12.800.000.000	100%
8021	Fortalecimiento de la capacidad institucional de la Contraloría de Bogotá D.C.	\$16.412.930.000	\$9.132.003.980	56%
8044	Fortalecimiento de la gestión y la infraestructura de TI que soporte el modelo de operación e innovación tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Contraloría de Bogotá D.C.	\$5.800.000.000	\$1.035.155.183	18%
8046	Fortalecimiento de la Infraestructura física y dotación de mobiliario de la Contraloría de Bogotá D.C.	\$1.000.000.000	\$891.384.000	89%
8051	Fortalecimiento del Control Social como insumo para el Control Fiscal.	\$940.000.000	\$384.560.000	41%
TOTAL		\$36.952.930.000	\$24.243.103.163	66%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025.

Gráfica 1 - Presupuesto y ejecución de la Inversión a 30 de junio de 2025



Fuente: Informe Ejecución Presupuestal a 30 de junio de 2025.

2.2 Ejecución por actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas por cada uno de los proyectos de inversión:

2.2.1 Proyecto de Inversión 8019: Implementación del Control Fiscal Digital al Servicio del Ciudadano. Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010050.

Este proyecto responde a la necesidad de realizar la transformación digital y fortalecer la capacidad digital de la Contraloría de Bogotá D.C., en el ejercicio de la vigilancia y control fiscal de los recursos públicos de Bogotá, con los siguientes objetivos específicos:

- Incrementar la capacidad de gestión orientada a resultados de calidad.
- Mejorar las capacidades digitales y tecnológicas.
- Aumentar la participación y control social por parte de la ciudadanía y grupos de interés.

El siguiente cuadro muestra por actividades el presupuesto y su ejecución:

Tabla 3 - Proyecto de Inversión 8019
Presupuesto y ejecución a 30 de junio de 2025

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
6 - Implementar 1 sistema de gestión documental y expediente digital.	\$ 12.597.224.000	\$12.597.224.000	100%
8 - Implementar soluciones de infraestructura tecnológica híbrida (local y nube) que soporten la transformación digital institucional.	\$ 202.776.000	\$ 202.776.000	100%
TOTAL 8019	\$ 12.800.000.000	\$ 12.800.000.000	100%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025.

Nota: Únicamente se relacionan las actividades que contaron con recursos presupuestales en la vigencia 2025.

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas: Se adjudicó el contrato para la adquisición del Sistema de Gestión de documentos electrónicos y de Archivo SGDEA, a la firma CIDTI 4.0 SAS, en ejecución del contrato se ha realizado:

- Elaboración del cronograma de implementación e instalación.
- Aprovisionamiento de tres servidores virtuales en la nube de Oracle y dos servidores físicos en el datacenter del edificio.
- Implementación del SGDEA por parte del contratista, desarrollada en las fases de planeación, instalación inicial y configuración básica, con la entrega correspondiente de los productos asociados a cada etapa.
- Se inició la fase de parametrización y el plan de gestión del cambio. Se han realizado reuniones con usuarios funcionales y técnicos para el levantamiento de información, necesarias para las migraciones y la integración con el portal web, PQRS, Bogotá Te Escucha, directorio activo y correo electrónico.
- Se efectuó la parametrización inicial de los módulos y las ventanillas de radicación, se inició la carga de terceros y usuarios sincronizados con el directorio activo, y se recibieron historias de usuario. Paralelamente, continúa la organización y digitalización de las historias laborales.
- Se inició el proceso de migración de los sistemas de información que envían información al SGDEA, Se dio inicio al plan de gestión del cambio, se proyectó la sensibilización de los funcionarios y se inició la verificación de los requisitos establecidos en MOREQ.

En lo relacionado con la implementación de soluciones de infraestructura tecnológica híbrida (local y nube) que soporten la transformación digital institucional, se realiza la entrega de informe final y sus respectivos soportes.

2.2.2 Proyecto de Inversión 8021: Fortalecimiento de la capacidad institucional de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010130.

Este proyecto responde a la necesidad de desarrollar estrategias para fortalecer la capacidad de gestión de la entidad, con el fin de mejorar continuamente los sistemas de gestión, fomentar la participación en los espacios de articulación con Organismos Internacionales y el Pacto Global de las Naciones Unidas, así como apoyar los procesos misionales en la ejecución del Plan Distrital de Vigilancia y Control Fiscal (PDVCF) del Proceso de Vigilancia y Control a la Gestión Fiscal (PVCGF) y del Proceso de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva (PRFJC).

El siguiente cuadro muestra el presupuesto y su ejecución por actividades:

Tabla 4 - Proyecto de Inversión 8021
Presupuesto y ejecución a 30 de junio de 2025

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
1 - Implementar estrategias para fortalecer los sistemas de gestión, mediante el establecimiento y la aplicación de estándares y buenas prácticas que contribuyan al cumplimiento de la misión institucional.	500.000.000	\$266.434.146	53%
2 - Implementar estrategias en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA para la mitigación de los impactos ambientales negativos, el cambio climático y el fortalecimiento de los impactos positivos que se generen en el desarrollo de las actividades de la entidad.	\$ 150.000.000	\$88.666.314	59%
3 - Desarrollar estrategias para la oportuna intervención del acervo documental y el cumplimiento del Programa de Gestión Documental, de acuerdo a la normativa vigente.	\$ 750.203.420	\$391.100.087	52%
4 - Implementar estrategias de participación en los espacios de articulación con Organismos Internacionales y para la estrategia de Pacto Global de las Nacionales Unidas.	\$133.700.000	\$93.800.000	70%
5 - Apoyar al Proceso de Vigilancia y Control a la Gestión Fiscal en la ejecución del Plan de Auditoría Distrital - PAD.	\$12.179.230.000	\$6.834.680.099	56%

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
6 - Apoyar los Procesos de Responsabilidad Fiscal activos en su sustanciación de conformidad con la Ley vigente y las actividades conexas, para minimizar las prescripciones.	\$2.699.796.580	\$1.457.323.334	54%
TOTAL 8021	\$ 16.412.930.000	\$9.132.003.980	56%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a Inversión a 30 de junio de 2025.

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas:

Implementar estrategia para fortalecer los sistemas de gestión, mediante el establecimiento y la aplicación de estándares y buenas prácticas que contribuyan al cumplimiento de la misión institucional: actividad articulada con el Plan de Acción del Proceso de Direccionamiento Estratégico (PDE), se ejecutó el plan de trabajo plan de trabajo para llevar a cabo el seguimiento de la certificación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), por parte de la firma certificadora, el cual presenta un avance satisfactorio, con avance 100% y el mantenimiento de la certificación. Se realizó la contratación de profesionales para apoyar a la Dirección de Planeación en acciones fortalecimiento que permitan el mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión SIG.

Implementar estrategia en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA. el enfoque principal de la ejecución del PIGA, como instrumento de planificación ambiental, ha sido permitir a la Contraloría de Bogotá D.C., orientar sus esfuerzos hacia la consecución de objetivos y metas orientadas a la prevención de la contaminación, la mitigación de los impactos ambientales negativos, el cambio climático, y al fortalecimiento de los impactos positivos generados por las actividades de la entidad, para lo cual se desarrollaron los siguientes programas:

- Programa de Uso Eficiente del Agua
- Programa de Uso Eficiente de la Energía
- Programa de Gestión Integral de Residuos
- Programa de Consumo Sostenible.
- Programa Gestión del Cambio Climático
- Programa de Comunicación, Formación y Sensibilización

Se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- En cumplimiento del Programa de Gestión Integral de Residuos, se realizó la entrega del material reciclable generado en las instalaciones de la Contraloría de Bogotá D.C., a la Asociación de Recicladores Puerta de Oro Bogotá.
- Etiquetado, rotulado, clasificación y almacenamiento adecuado de los residuos peligrosos generados en las distintas sedes de la entidad y generación y actualización de las bitácoras de residuos peligrosos.
- Supervisión de las condiciones de aseo, limpieza y salubridad en los puntos ecológicos y en los cuartos de almacenamiento de residuos.
- Revisión de los sitios de almacenamiento de residuos, incluyendo los puntos ecológicos y los espacios de almacenamiento temporal.
- Participación en reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Ambiente, orientadas a la definición de nuevas estrategias para la incorporación del PIGA a nivel distrital.
- Seguimiento y reporte de los funcionarios que utilizan medios de transporte sostenible, incluyendo bici usuarios.
- Servicio de mantenimiento del material vegetal.
- Inspección a los sistemas ahorradores de agua y energía.

Desarrollar estrategia para la oportuna intervención del acervo documental y el cumplimiento del Programa de Gestión Documental, de acuerdo a la normativa vigente. El enfoque principal de esta estrategia ha sido apoyar la ejecución del Programa de Gestión Documental (PGD) 2024-2026, que establece, documenta y proyecta a corto, mediano y largo plazo los procesos archivísticos requeridos para la planificación, procesamiento, manejo y organización de la información producida y recibida por la entidad, hasta su disposición final. Este programa garantiza el acceso a la información y asegura su integridad, especialmente en documentos considerados patrimonio documental distrital, como auditorías, procesos de responsabilidad fiscal y estudios de economía y política pública.

Se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- **Transferencias Documentales Primarias:** en cumplimiento del cronograma establecido y conforme a la Circular Interna No. 038 de 2024, se programaron y ejecutaron 38 transferencias documentales, cumpliendo a cabalidad con lo previsto.
- **Capacitación y Acompañamiento Técnico:** como parte del fortalecimiento institucional y en cumplimiento del Instructivo PGD-05, se realizaron las jornadas de capacitación y asistencia técnica criterios y procedimientos de la organización documental.
- **Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivo (SGDEA):** en el marco del proceso de implementación SGDEA, se llevaron a cabo diversas actividades para avanzar en el cumplimiento de los objetivos establecidos por la Contraloría de Bogotá D.C. Se dio inicio al desarrollo de las pruebas funcionales del sistema, en articulación con el proveedor CIDTI, con base en el “*Modelo de Requisitos Funcionales y No Funcionales*” adoptado por la entidad. Esta fase busca verificar el cumplimiento de los requerimientos

técnicos y asegurar que la solución tecnológica responda a las necesidades institucionales en materia de gestión documental electrónica. Se validaron los lotes 5, 6 y 7 del proceso de digitalización de las Historias Laborales, garantizando la calidad, integridad y conformidad de los documentos según los criterios definidos. Se revisó y validó el formulario para el ingreso de comunicaciones, teniendo en cuenta la estructura de metadatos institucional, con el fin de alinearlos con los estándares archivísticos y facilitar la trazabilidad, consulta y recuperación de la información. Se elaboró la ficha técnica de capacitaciones del Sistema de Activos de Información. Se realizó la organización preliminar de grupos de usuarios para las jornadas de formación, considerando perfiles y roles funcionales. Se inició la proyección y estructuración de una resolución administrativa que establecerá los lineamientos institucionales para el uso de firmas escaneadas en actos administrativos, como medida de formalización y seguridad, en concordancia con prácticas adoptadas durante la emergencia sanitaria por COVID-19.

- Actividades del componente Sistema Integrado de Conservación (SIC): se ejecuta el programa de documentos vitales y SIC, se realizó la preclasificación de documentos vitales con base en las Tablas de Retención Documental (TRD) vigentes, elaboración de presentación explicativa sobre criterios de selección de documentos vitales y saneamiento ambiental del archivo central (desratización y desinsectación) con informe correspondiente.

Desarrollar estrategia de participación en los espacios de articulación con Organismos Internacionales y para la estrategia de Pacto Global de las Naciones Unidas. Se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Seguimiento al trámite de los formatos que contienen los 7 ejes del proceso de implementación a la política de Género y No discriminación, los cuales

- servirán como insumos para elaboración del diagnóstico institucional, con la colaboración de la Comisión de Género Inclusión y Diversidad de OLACEF.
- Se firmó alianza con la Fundación Universitaria Internacional de La Rioja – UNIR.
 - Se aprobó con la Comisión de Género, Inclusión y Diversidad- OLACEFS realizar una Auditoría Coordinada con el objeto de verificar las “Acciones de gestión y programas de gobierno asociados al cumplimiento del ODS 5: Lograr la igualdad de comento géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.” Implementación Memorando de Entendimiento con el Tribunal de Cuentas España, se propuso establecer una comisión bilateral para facilitar la ejecución del convenio. Se elaboró diagnóstico de Género.
 - Se elaboró el documento informativo sobre la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid, en preparación para la visita del señor Contralor de Bogotá a España. Se participó en la Asamblea General de Pacto Global Colombia de las Naciones Unidas.
 - Se remitió la información relacionada a las Auditorías Coordinadas de la OLACEFS. Reunión Comisión sobre Género, Inclusión y Diversidad de la OLACEFS - 20 de marzo. Reunión EFSUR Auditoria Coordinada ODS 8.5.
 - Se elaboró el documento actualizado sobre el Control Fiscal en España. Se hizo seguimiento con el Tribunal de Cuentas de España y la Universidad Internacional de la Rioja.
 - Se participó en la mesa de derechos humanos de la red Pacto Global Colombia. Se revisó y remitió al Contralor Auxiliar el documento de diagnóstico elaborado por la Comisión de Género de la OLACEFS. Con relación con el Informe de sostenibilidad bajo la metodología de Estándares GRI (vigencia 2024).
 - Visita Oficial a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid y Tribunal de Cuentas de España, Intercambio Buenas Prácticas en Control Fiscal del 9al17 mayo de 2025 Madrid–España. Se trataron temas como Fiscalización

de Igualdad de Género, herramientas tecnológicas aplicadas al control fiscal, Intervención General de la Administración del Estado (IGAE), y la auditoría con enfoque de género en el Ministerio de Relaciones Exteriores de España. Trabajo Equipo Universidad Internacional Rioja.

- Elaboración documento informativo sobre las diferentes modalidades de cooperación internacional de la APC. Participación en capacitación sobre Cooperación Internacional dictada por APC. Webinar Pacto Global “Lucha contra los ilícitos ambientales y la corrupción a nivel público y privado en Suramérica” Reunión Mesa de Derechos Humanos Pacto Global. Reunión Comisión de Género, Diversidad e Inclusión de la OLACEFS.
- Reporte de la información por dependencias.
- Participación en: 2a versión del ciclo de charlas sobre género, inclusión y diversidad CGID de la OLACEFS; Webinar Una ventaja competitiva; reunión la auditoría coordinada al ODS1 CGID de la OLACEFS; cambios en la política organizaciones no gubernamentales pacto global.
- Informe de sostenibilidad 2024: determinación Cadena de Valor; identificación de Importancia e Impacto; determinación materialidad; identificación información conforme a los indicadores GRI.

Apoyar la ejecución del Plan de Auditoría Distrital – PAD del Proceso de Vigilancia y Control a la Gestión Fiscal. Se realizó la contratación de profesionales en distintas disciplinas para apoyar las Direcciones Sectoriales de Fiscalización y la Dirección de Reacción Inmediata. Los contratistas desarrollan actividades propias de las fases de planeación, ejecución, informe y cierre de las auditorías y actuaciones en las cuales son asignados, en cumplimiento a lo programado en el Plan Distrital de Vigilancia y Control Fiscal – PDVCF 2025 y otras actuaciones del proceso.

Se culminaron 75 actuaciones así: 11 Cumplimiento, 52 Financiera, de Gestión y Resultados, 1 Desempeño y 11 Actuación Especial de Fiscalización; en ejecución 8 actuaciones. Total, de 83 actuaciones (47,4%) de 175 programadas.

Apoyar los Procesos de Responsabilidad Fiscal activos en su sustanciación de conformidad con la Ley vigente, y las actividades conexas, para minimizar las prescripciones. Para la actual vigencia, se han ejecutoriado 53 procesos de responsabilidad fiscal de las vigencias 2018, 2019, 2020 y 2021 aperturados en el primer trimestre adelantados por la Subdirección del proceso de Responsabilidad Fiscal de los 116 procesos que se encontraban activos al empezar el año 2025. Así mismo se han proferido 213 decisiones teniendo como meta para la anualidad 400 decisiones, con esto se llega a un resultado de 49% para el periodo.

2.2.3 Proyecto de Inversión 8044: Fortalecimiento de la gestión y la infraestructura de TI que soporte el modelo de operación e innovación tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010044.

Este proyecto responde a la necesidad de fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital para apoyar el ejercicio de control fiscal de la Contraloría de Bogotá D.C., con los siguientes objetivos específicos:

- Mejorar el desempeño institucional mediante el desarrollo de capacidades en arquitectura empresarial, seguridad digital y renovación tecnológica, con el fin de direccionar iniciativas desde una visión integral institucional. De este modo, se busca reducir los costos y los riesgos, generando mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI.

- Incrementar la capacidad para la implementación y/o mantenimiento de soluciones tecnológicas integradas, que atiendan las necesidades de los flujos de información de los procesos de la Entidad, garantizando su eficiencia y efectividad.

Tabla 5 - Proyecto de Inversión 8044
Presupuesto y ejecución a 30 de junio de 2025

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
1 – Adquirir bienes y servicios de TI para fortalecer, mantener y renovar la infraestructura tecnológica en todos sus componentes, acorde con los avances tecnológicos, las necesidades institucionales y el marco normativo en la materia.	\$5.500.000.000	\$858.975.183	16%
2 – Adquirir, desarrollar, fortalecer, mantener, soportar e integrar los sistemas de información con la implementación de estrategias de gestión del conocimiento y aplicación de mejores prácticas.	\$300.000.000	\$176.180.000	59%
TOTAL 8044	\$5.800.000.000	\$1.035.155.183	18%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025.

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas:

Adquisición de bienes y servicios de TI para fortalecer, mantener y renovar la infraestructura tecnológica en todos sus componentes, acorde con los avances tecnológicos, las necesidades institucionales y el marco normativo en la materia. Se suscribieron los siguientes contratos:

- Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de la Dirección de TIC en actividades relacionadas con la infraestructura de hardware, redes y comunicaciones, política de gobierno digital y apoyo en la implementación del

SGDA, para atender la demanda de servicios de TI y fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital, generando una mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI.

- Adquisición, instalación e implementación de un Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) desplegado en la Nube Oracle (OCI), adquisición de licencias premium de CAPCUT para la creación de contenido y difusión de información.
- Adquisición del certificado de sitio seguro SSL para los sitios web de la Entidad, que contribuye a atender la demanda de servicios de TI y fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital, generando una mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI.
- Adquisición de suscripciones a las herramientas tecnológicas Freepik y Envato para optimizar la divulgación de información y contenido de la Contraloría de Bogotá, el cual contribuye a atender la demanda de servicios de TI y fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital, generando una mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI.
- Adquisición de licencias de software de escritorio remoto AnyDesk para apoyar el soporte técnico a equipos y la adquisición de suscripción de licencias de AutoCAD Revit LT Suite, los cuales contribuye a atender la demanda de servicios de TI y fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital, generando una mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI.
- Prestación de servicios especializados de asistencia técnica, análisis, evaluación y acompañamiento para la actualización del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) de la Contraloría de Bogotá D.C, que contribuye a fortalecer la capacidad tecnológica y de seguridad digital, generando una mayor agilidad y calidad en la entrega de servicios de TI con el fin de mejorar el desempeño institucional y apoyar el ejercicio de Control Fiscal.

Adquirir sistemas o desarrollar, fortalecer, mantener, soportar e integrar los sistemas de información con la implementación de estrategias de gestión del conocimiento y aplicación de mejores prácticas. Se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Se suscribió un contrato para el Soporte Técnico, Mantenimiento y Actualización de la plataforma de rendición de cuentas instalada en la Entidad, que permita conservar operante y actualizado este sistema de información a nivel técnico y normativo para garantizar su correcto funcionamiento. Con esta contratación se logra incrementar la capacidad de la plataforma de rendición de cuentas para atender las necesidades de flujos de información de los procesos de la Entidad.
- Se adquirieron licencias de software NAVICAT PREMIUM Enterprise para la administración de la base de datos SQL Server y el desarrollo y actualización de aplicativos informáticos.
- Entró a producción el Sistema de Información de Plan de Mejoramiento - SIMEJORA como apoyo al Proceso de Evaluación y Control, desarrollado internamente.
- Se dio inicio al desarrollo de 3 nuevos sistemas de información con el fin de atender las necesidades de los flujos de información de los procesos de la Entidad.
- Se avanzó en la implementación del nuevo sistema de información de trazabilidad del Proceso de Estudios de Economía y Política Pública – PEEPP.
- Se avanzó en la implementación del sistema de información de activos de Información, con el fin de atender las necesidades de los flujos de información de los procesos de la Entidad.
- Se realizó la adición y prórroga para el servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización de la plataforma de rendición de cuentas.

2.2.4 Proyecto de Inversión 8046: Fortalecimiento de la Infraestructura física y dotación de mobiliario de la Contraloría de Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010109.

Este proyecto responde a la necesidad de adecuar la infraestructura física, mantenimiento y dotación del mobiliario, que soporta el cumplimiento de la misión de la Contraloría de Bogotá D.C., y la accesibilidad de la población. En el siguiente cuadro se muestra el presupuesto y su ejecución.

Tabla 6 - Proyecto de Inversión 8046
Presupuesto y ejecución a 30 de junio de 2025

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
1 – Adecuar la infraestructura física, mantenimiento y dotación del mobiliario, que soporta el cumplimiento de la misión de la Contraloría de Bogotá D.C. y la accesibilidad de la población.	\$1.000.000.000	\$891.384.000	89%
TOTAL 8046	\$1.000.000.000	\$891.384.000	89%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025.

Se llevaron a cabo las siguientes acciones: se encuentra en ejecución el contrato Interadministrativo No. 2025-526, con la firma Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca, cuyo objeto es la: "Gerencia integral para la adecuación, actualización tecnológica y demás actividades relacionadas con la remodelación de las sedes de la Contraloría de Bogotá D.C", con un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2025. Cuyo avance se encuentra en desarrollo de la Fase II que consiste Ejecución mantenimiento, adecuación y reparación en las siguientes dependencias:

- Sala de Oralidad.
- Salón de Contralores.
- Comedor – Cafetería.
- Cubierta Sede Gran América.

2.2.5 Proyecto de Inversión 8051: Fortalecimiento del Control Social como insumo para el Control Fiscal. Bogotá D.C. Código PIIP Territorio 2024110010196.

Este proyecto responde a la necesidad de fortalecer en las 20 localidades del Distrito Capital, en el ejercicio del Control Social mediante acciones de diálogo, formación, estrategias comunicacionales y el fortalecimiento de la cultura de la transparencia y la ética pública. En el siguiente cuadro se muestra el presupuesto y su ejecución.

Tabla 7 - Proyecto de Inversión 8051
Presupuesto y ejecución a 30 de junio de 2025

ACTIVIDADES	Apropiación Presupuestal Vigencia 2025	Ejecución Presupuestal a 30 junio	Porcentaje Ejecución
1 – Desarrollar acciones de formación y de diálogo que permitan formar ciudadanos y participen en el control social.	\$281.883.334	\$ 33.200.000	12%
2 – Desarrollar estrategias de divulgación de la información institucional a través de los medios de comunicación internos y externos.	\$ 448.000.000	\$ 236.410.000	53%
3 – Desarrollar estrategias para fortalecer la cultura de la transparencia y la ética pública.	\$210.116.666	\$ 114.950.000	55%
TOTAL 8051	\$ 940.000.000	\$ 384.560.000	41%

Fuente: Reporte Dirección Administrativa ejecución actividades de los Proyectos de Inversión a 30 de junio de 2025.

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas hasta el 31 de junio, las cuales respaldan el apoyo a la gestión del Control Social en el marco del Proceso de Participación Ciudadana y Comunicación con las Partes Interesadas:

Acciones de Control Social: Se ejecutaron 333 acciones de control social de las 690 programadas con la participación de 4785 ciudadanos, así:

- 256 acciones de dialogo, distribuidas de la siguiente manera: Inspección a terreno 124, Reunión local de control social 88, Actividades convocadas por

otras entidades 34 y Promoción de veedurías (acompañamiento a la gestión de veedurías ciudadanas). Estas acciones contaron con la participación de 3.055 personas.

- 77 acciones de formación, distribuidas de la siguiente manera: Capacitaciones y otras actividades con contralores estudiantiles 42 y Capacitaciones a veedores y ciudadanía en general 35. Estas acciones contaron con la participación de 1.730 personas.

Desarrollar estrategia de divulgación de la información institucional a través de los medios de comunicación internos y externos. Se diseñaron estrategias para desarrollar, informar y difundir la gestión de control fiscal, se elaboraron piezas de diseño gráfico de publicidad de redes sociales y canales de divulgación. Apoyo cubrimiento, grabación y edición de eventos y elaboración piezas audiovisuales y 5 cápsulas de video. Creación y medición de contenidos de las redes sociales y canales de divulgación. implementaron contenidos Institucionales para ser transmitidos en redes sociales y canales de divulgación digital.

Estrategias para fortalecer la cultura de la transparencia y la ética pública. Se realizó cubrimiento de sesiones realizadas en el Concejo de Bogotá D.C., para seguimiento a los temas relacionados con la Contraloría de Bogotá, se recibieron cuestionarios de proposición radicadas por el Concejo de Bogotá y derechos de petición de concejales, solicitudes presentadas en medio de las sesiones o radicadas a través del Centro de Atención al Ciudadano. Se apoyó la construcción de los Boletines Concejo y Control.

Dirección de Planeación

Julio de 2025